



TS EN ISO  
9001:2008

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



2016 YILI KALİTE HEDEF PLANI

Dok. No: PL/72/01

İlk Yayın Tar.:27.09..2016

Rev. No/Tar.:00/....

Sayfa 1 / 2

Sıra No	Hedef	Hedefin Gerçekleşmesi için Planlanan Faaliyetler	Sorumlu Kişi/Birim	Değerlendirme Sonuçları ve Kararlar		
				Ocak-Haziran Dönemi	Temmuz-Aralık Dönemi	Hedef Değerlendirme Sonuçları
1	Öğrenci bilgi sisteminin geliştirilmesi, yeniliklere uyum sağlaması ve öğrencilerin %100 kullanımının sağlanması	<p>Diploma Eki hazırlanması ve basımını sağlamak.</p> <p>Otomasyon Sistemimizde bulunan Öğrenci Verilerinin YÖKSİS'e anlık olarak gönderilmesi ve teyitleşmenin yapılmasını sağlamak.</p> <p>Harç ücreti tahsillerinin yeni mevzuatla belirlenen usullere göre yapılabilmesi için otomasyon sisteminde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak.</p>	Bilgi İşlem Daire Bşk ve Öğrenci İşleri Daire Bşk ile Ortak yürütülecek çalışmadır.	<p>Diploma Eki hazırlanması ve basımı çalışmaları halen devam etmektedir.</p> <p>Otomasyon Sistemimizdeki Öğrenci Verilerinin YÖKSİS'e anlık olarak gönderilme ve teyitleşme işlemi yapılabilmektedir.</p> <p>Harç ücretleri tahsilleri için otomasyon sisteminde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Öğrenci Harç ücretleri Banka üzerinden otomasyon sistemimize aktarılmış ve öğrenci üzerindeki borçlar otomatik olarak kaldırılmıştır. Sistemi geliştirmek amaçlı çalışmalarımız devam etmektedir.</p>		
2	Her türlü mevzuatın güncel tutulması	Mevcut ve yeni düzenlenecek Kurumsal mevzuatın, tüm akademik birim bazında tam ve eksiksiz olarak tamamlanması ve güncel tutulması	Öğrenci İşleri Daire Bşk.	Mevcut ve yeni düzenlenecek Kurumsal mevzuatın, tüm akademik birim bazında tam ve eksiksiz olarak tamamlanma ve güncel tutulma çalışmaları devam etmektedir.		

**HAZIRLAYAN**  
Mehmet AYDOĞAN  
Şube Müdürü

**KONTROL EDEN**  
Erkan KÜÇÜKKILINÇ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

**ONAYLAYAN**  
Mustafa KAYA  
Öğrenci İşleri Daire Başkanı



TS EN ISO  
9001:2008

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



2016 YILI KALİTE HEDEF PLANI

Dok. No: PL/72/01

İlk Yayın Tar.:27.09..2016

Rev. No/Tar.:00/....

Sayfa 2 / 2

3	Daire Başkanlığımız web sitesinin daha kullanışlı, bilgilendirici ve görsellerin artırılarak sunumunun sağlanması	Web sayfası içeriğinin sürekli güncellenmesini sağlamak.	Öğrenci İşleri Daire Bşk.	Web sayfası içeriğinde yer alacak veriler oluşturulmuş ve Web sayfası içeriğinin sürekli güncellenmesini sağlanmıştır		
4	Daire Başkanlığımız personelinin daha verimli çalışabilmesi için belirli periyotlarla (en az 2 ayda bir olmak üzere) eğitim seminerleri yapılması.	Üniversite Bilgi Sisteminin daha doğru ve daha aktif bir şekilde kullanımı için eğitim seminerleri hazırlamak	Öğrenci İşleri Daire Bşk.	Üniversite Bilgi Sistemini daha aktif ve doğru bir şekilde kullanmak amacıyla Başkanlığımız bünyesinde çalışmalar yapılmıştır.		
5	Fakülte/Yüksekokul/MYO/Enstitü Öğrenci İşleri Personellerine Üniversite Bilgi Sistemi kullanımına yönelik eğitim seminerleri (en az 2 ayda bir olmak üzere) yapılması.	Üniversite Bilgi Sisteminin daha doğru ve daha aktif bir şekilde kullanımı için eğitim seminerleri hazırlamak	Öğrenci İşleri Daire Bşk.	Üniversite Bilgi Sistemini doğru ve aktif kullanma konusundaki çalışmalarımız devam etmektedir.		
6	Üniversitemiz gelişim sürecine göre yeni bölüm ve programların açılmasını sağlamak.	Akademik birimlerden gelen bölüm ve/veya program açılmasına yönelik talepleri almak, incelemek, eksikliklerin giderilmesini sağlamak ve bu konuda alınan kararların uygulanmasını sağlamak.	Tüm Akademik Birimler ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Lisans Programlarında Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü,Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nde Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği Bölümü açılmıştır.		

**HAZIRLAYAN**  
Mehmet AYDOĞAN  
Şube Müdürü

**KONTROL EDEN**  
Erkan KÜÇÜKKILINÇ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

**ONAYLAYAN**  
Mustafa KAYA  
Öğrenci İşleri Daire Başkanı